

ใบเสนอราคาซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก

เรียน.....ประธานคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก.....

๑. ข้าพเจ้า..... (ระบุชื่อบริษัท ห้าง ร้าน)
 สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่..... ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด.....โทรศัพท์.....โดย.....ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ (ในกรณี
 ผู้ขายเป็นบุคคลธรรมดาให้ใช้ข้อความว่า ข้าพเจ้า.... (ระบุชื่อบุคคลธรรมดา).....
 อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ผู้ถือบัตรประชาชน
 เลขที่..... โทรศัพท์.....) โดย..... ได้พิจารณา
 เงื่อนไขต่าง ๆ ในรายละเอียดตามหนังสือเชิญชวนการจัดซื้อจัดจ้าง ก่อสร้างอาคารบ้านพักข้าราชการด่าน
 สุลกากรช่องสะงำ จำนวน ๓ หลัง เลขที่.ภค.๐๕๐๒(๕๗)/.....ลงวันที่.....โดย
 ตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่
 กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอรายการพัสดุ รวมทั้งบริการ ซึ่งกำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวนฯ ดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายการ	ราคา ต่อหน่วย	ภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)	จำนวน	รวมเป็นเงิน	กำหนดส่งมอบ
๑	ก่อสร้างอาคาร บ้านพักข้าราชการ ด่านศุลกากรช่อง สะงำ จำนวน ๓ หลัง			๑ โครงการ		๑๘๐ วัน
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น						

(.....) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มรวมทั้งภาษีอากรอื่น
 และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๓. ข้าพเจ้าจะยื่นคำเสนอราคานี้เป็นระยะเวลา.....๖๐.....วัน (หกสิบ) ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ
 และด้านฯ^๑ อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยึด
 ออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่ด้านศุลกากรช่องสะงำ^๑ ร้องขอ

๔. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

๔.๑ ทำสัญญากับด้านฯ^๑ ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือให้ไปทำสัญญา

๔.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในขอบเขตของงาน (TOR) ให้แก่
 ด้านฯ^๑ ขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาตามสัญญาที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้
 เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

/หาก...

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ ๔.๑ และ/หรือข้อ ๔.๒ ดังกล่าวข้างต้น ข้าพเจ้ายอมชดใช้ค่าเสียหายใด ๆ ที่อาจมีแก่ท่าน^๑ และ ท่าน^๑ มีสิทธิจะให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นเป็นผู้ชนะ การเสนอราคาได้หรือท่าน^๑ อาจดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างใหม่ก็ได้

๕. ข้าพเจ้ายอมรับว่าท่าน^๑ ไม่มีความผูกพันที่จะรับคําสั่งนี้ หรือใบเสนอราคาใด ๆ รวมทั้งไม่ต้อง รับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

๖. บรรดาหลักฐานประกอบการพิจารณา เช่น ตัวอย่าง (sample) แคตตาล็อก (catalog) รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (specifications) พร้อมใบเสนอราคา ซึ่งข้าพเจ้าได้ยื่นข้อเสนอ ข้าพเจ้ายินยอม มอบให้ท่าน^๑ ไว้เป็นเอกสารและทรัพย์สินของท่าน^๑

สำหรับตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว ซึ่งท่าน^๑ ส่งคืนให้ ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับตัวอย่างนั้น

๗. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้ โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่าท่าน^๑ ไม่ต้องรับผิดชอบต่อใด ๆ ในความรับผิดชอบหรือตกหล่น

๘. ใบเสนอราคานี้ ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉลหรือการสมรู้ร่วมคิดกัน โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่น ข้อเสนอในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา (ถ้ามี)

หมายเหตุ

^๑ ให้ระบุชื่อย่อหน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดซื้อ